

**ĒTIKAS KODEKSS  
2014. gada izdevums**

Godātie kungi/dāmas! Godātie darbinieki!

JCDecaux Grupai ir jāstrādā atbildīgi un ilgtspējīgi visos tirgos, kuros tā ir pārstāvēta. Grupa šo apņemšanos pauž saviem darbiniekiem, klientiem un piegādātājiem, vietējā un reģionālā līmeņa amatpersonām un konkurentiem. Mūsu reputācija un mūsu partneru (tostarp mūsu investoru, klientu un piegādātāju) uzticība ir atkarīga no mums.

Šī ir Kodeksa 2001. gadā publicētā pirmā versija, kas tika atjaunināta 2005. gadā un pēc tam vēlreiz 2009. gadā.

2014. gada izlaidumā:

- tiek apliecināta Vispārējās vadības un visas Grupas apņemšanās novērst korupciju visos tās veidos;
- tiek ņemtas vērā visas izmaiņas valsts tiesību aktos, jo īpaši attiecībā uz AK Pretkorupcijas akta (*Bribery Act*) īstenošanu;
- šajā Kodeksā noteiktie principi tiek padarīti praktiskāki.

Šis Ētikas kodekss tiek papildināts ar kontroles procedūrām attiecībā uz aģentiem un starpniekiem, kurus Grupa var pieaicināt, it īpaši uzsākot darbību jaunās valstīs.

Papildus šīm izmaiņām Grupa ievieš obligātās apmācības par Pamatnoteikumiem, sevišķi par korupcijas apkarošanu, kas ir Valdes svarīgākā apņemšanās, kuras pārkāpšana nav pieņemama.

Mēs zinām, ka jūs atbalstāt kvalitātes un godīguma principus, kas veido arī mūsu uzņēmuma pamatvērtības. Valde apliecina, ka šīs vērtības ir un arī turpmāk būs Grupas vadlīnijas; mēs ļaunajam uz jūsu spēju nezaudēt modrību arī turpmāk un nodrošināt, ka mēs saglabājam Grupas pozitīvo vēsturi un reputāciju.

Nobeigumā lūdzam rūpīgi izlasīt un ievērot Ētikas kodeksa 2014. gada versiju.

Kopā mēs turpināsim attīstīties un mums izdosies saglabāt sociāli atbildīgu attieksmi visās valstīs, kurās mēs darbojamies un darbosimies arī nākotnē.

Uzņēmuma valde:

Žans Fransuā Deko (*Jean-François DECAUX*)

Žans Šarls Deko (*Jean-Charles DECAUX*)

Žans Sebastians Deko (*Jean-Sébastien DECAUX*)

Lorens Debros (*Laurence DEBROUX*)

## Ievads

Ņemot vērā tiesiski, operatīvi, komerciāli un sociāli sarežģīto starptautisko vidi, *JCDecaux* Grupa uzņemas ievērot, kā arī pieprasa no saviem darbiniekiem ievērot profesionālo ētiku, kuras principi ir izklāstīti šajā Ētikas kodeksā, kā arī Starptautiskajā sociālo pamatvērtību kodeksā (*International Code for the Basic Social Values*).

Kodeksā aprakstītie principi neaprobežojas tikai ar vajadzību ievērot likumus, kas katrā valstī, kurā Grupa darbojas, ir atšķirīgi; šie principi vairāk ir vērsti uz to, lai veicinātu pārdomas un atbildības sajūtu mūsu darbiniekos.

Valde ir paudusi stingru apņemšanos nodrošināt ētisku rīcību jebkādos apstākļos to pušu savstarpējās attiecībās, kuras iesaistītas *JCDecaux* Grupas darbībās, tostarp:

- visi Grupas uzņēmumi un to darbinieki;
- uzņēmumi un indivīdi, ar kuriem mūs saista profesionālas attiecības, jo īpaši:
  - vietējo un reģionālo varas iestāžu amatpersonas un pārstāvji;
  - klienti, reklāmdevēju un iepirkumu centri;
  - piegādātāji un ārpakalpojumu sniedzēji.

Šis Ētikas kodekss ir gan kā rīks, lai paustu Valdes nostāju ētikas jautājumos, gan arī rīks lēmumu pieņemšanai konkrētās situācijās.

Tādēļ, lai būtu iespējams ievērot Grupas ētikas principus, ir ļoti svarīgi labi pārzināt un pieņemt šo Kodeksu. Tādējādi papildus izplatīšanai Grupas iekšienē Valde ir lūgusi Grupas Juridisko nodaļu nodrošināt, lai Kodeksa principi, jo īpaši tie, kas saistīti ar korupcijas apkarošanu, tiktu pilnībā izprasti un varētu tikt ieviesti visā Grupā.

Šajā sakarā nākamo mēnešu laikā tiks ieviesta e-apmācību programma; mēs darīsim visu iespējamo, lai to padarītu pēc iespējas efektīvāku un praktiski pielietojamu, kā arī varētu sniegt atbildes uz jautājumiem, kas ir saistīti ar mūsu veiktajām darbībām.

Šāda apmācība vienu reizi gadā būs jāiziet ikvienai personai, kurai var nākties saskarties ar potenciālu korupcijas situāciju; lai pārliecinātos par to, ka Kodeksā noformulētie noteikumi ir pilnībā izprasti, tiks pārbaudītas apmācību programmas dalībnieku zināšanas par programmas vēstījumu.

Ja jums radušās kaut mazākās šaubas par kāda Ētikas kodeksā noteiktā principa interpretēšanu vai piemērošanu, lūdzam sazināties ar vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai arī, ja tādu nav, ar Grupas Juridisko nodaļu.

Ar cieņu,

Grupas galvenais juridiskais padomnieks  
Patriks Gordo (*Patrick GOURDEAU*)

## Saturs

<b>I DAĻA - Ētikas kodekss</b>	<b>6. lpp.</b>
1. Ētikas kodeksa mērķis un piemērošanas joma	6. lpp.
2. Kodeksa izplatīšana	6. lpp.
3. Ziņošanas procedūras	6. lpp.
<b>II DAĻA - Ētikas pamatnoteikumi</b>	<b>8. lpp.</b>
<b>II-1. Korupcijas aizliegums</b>	8. lpp.
Noteikumi	8. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	10. lpp.
<b>II-2. Brīvās konkurences noteikumu ievērošana</b>	14. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	16. lpp.
<b>II-3. Finanšu un grāmatvedības noteikumu ievērošana</b>	19. lpp.
Noteikumi	19. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	20. lpp.
<b>III DAĻA – Grupas izstrādātie ētiskas uzvedības principi</b>	<b>21. lpp.</b>
<b>III-1. Lietišķas attiecības ar varas institūcijām</b>	21. lpp.
Noteikumi	21. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	22. lpp.
<b>III-2. Lietišķas attiecības ar klientiem</b>	24. lpp.
Noteikumi	24. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	26. lpp.
<b>III-3. Lietišķas attiecības ar piegādātājiem</b>	28. lpp.
Noteikumi	28. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	29. lpp.
<b>III-4. JCDecaux Grupas darbinieku tiesības un pienākumi</b>	31. lpp.
Noteikumi	31. lpp.
<i>Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība</i>	33. lpp.
<b>IV DAĻA - Grupas Ētikas komiteja</b>	<b>35. lpp.</b>
1. Lietas iesniegšana Grupas Ētikas komitejā	35. lpp.
2. Ziņojumus iesniegušo darbinieku aizsardzība	35. lpp.
3. Personas datu aizsardzība	36. lpp.
4. Grupas Ētikas komitejas loma	36. lpp.
5. Grupas Ētikas komitejas sastāvs un tās locekļu iecelšanas procedūra	36. lpp.
6. Grupas Ētikas komitejas darbība	36. lpp.
7. Ziņojumu sniegšana Valdei	37. lpp.



# I DAĻA

## ĒTIKAS KODEKSS

### 1. Ētikas kodeksa mērķis un piemērošanas joma

*JCDecaux* Grupas Ētikas kodeksa (turpmāk tekstā - "Kodekss") mērķis ir definēt uzvedības noteikumus, kas jebkuros apstākļos jāievēro ikvienam *JCDecaux* Grupas uzņēmumam un darbiniekam gan individuāli, gan attiecībā uz personām un uzņēmumiem, ar kuriem tos saista profesionālas attiecības. Kodeksā definētas arī ziņošanas procedūras, kas paredzētas gadījumiem, kad šie noteikumi tiek pārkāpti.

Šā Ētikas kodeksa mērķiem *JCDecaux* Grupā ietilpst *JCDecaux SA*, tā tiešās un netiešās filiāles, kā arī visi uzņēmumi, kuros *JCDecaux SA* tieši vai netieši ir mazākuma akcionārs, bet kuri atrodas tā pilnīgā vai kopīgā administratīvajā pakļautībā (turpmāk tekstā - „*JCDecaux* Grupa” vai „Grupa”).

### 2. Kodeksa izplatīšana

2.1. Kodekss ir:

- jāizsniedz ikvienam darbiniekam, uzsākot darbu, kā arī ir jāiekļauj katra darbinieka darba līgumā;
- jāpadara pieejams Grupas iekšējā tīklā vai pēc pieprasījuma ikviena Grupas uzņēmuma personāldaļā;
- jāpievieno ikvienam līgumam, kas tiek noslēgts ar ārējiem aģentiem un starpniekiem, saskaņā ar atsevišķu šādu personu iecelšanas un pārvaldīšanas procedūru.

*JCDecaux SA* un tā filiāļu vadošie darbinieki un vadītāji ir atbildīgi par Ētikas kodeksa konsekventu piemērošanu un izplatīšanu savu darbinieku vidū. Persona nevar ieņemt vadības līmeņa amatu, kamēr nav pārbaudīta viņa vai viņas spēja saprast un īstenot *JCDecaux* Grupas ētikas noteikumus, kas viņam vai viņai būs jāievēro un jāpiemēro.

2.2. Visu *JCDecaux* Grupas uzņēmumu vadītājiem reizi gadā jāziņo par Kodeksa izplatīšanas prasību ievērošanu.

2.3. Šo izplatīšanas prasību ievērošanu nodrošina *JCDecaux* Grupas Juridiskā nodaļa un Iekšējā audita nodaļa.

### 3. Ziņošanas procedūras

Ja jums ir zināma situācija, kurā netiek ievēroti Kodeksa principi, turpmāk norādītās ziņošanas procedūras ļaus reaģēt uz pārkāpumu, ņemot vērā visas atbilstošās juridiskās un ar likumu noteiktās prasības, kā arī spēkā esošo praksi, uzticoties jūsu personīgajam spriedumam un veselajam saprātam.

#### 3.1. Ētiskas uzvedības principu neievērošana

Ja radies incidents saistībā ar situāciju, kurā netika ievēroti Grupas ētiskas uzvedības principi, par to ir jāinformē direktors vai darbinieka tiešais priekšnieks.

Ja personai, kura sniedz ziņojumu, ir pamats uzskatīt, ka ziņošana savam direktoram var radīt grūtības, vai arī var netikt veikta atbilstoša rīcība, ziņot var Grupas vadībai konkrētajā valstī vai reģionā. Informētās personas uzdevums ir nozīmēt atbilstošu izmeklēšanu un veicamos korektīvos pasākumus.

*JCDecaux* Grupa ir apņēmusies visos gadījumos izskatīt un nokārtot jebkādas ētiskas dabas kļūmes, par kurām tā ir tikusi godprātīgi un godīgi informēta, kā arī rast risinājumu, kas būtu vērsts uz šādas kļūmes labošanu, ja incidents tiek pierādīts.

### 3.2. Ētikas pamatnoteikumu neievērošana

Grupas Ētikas komiteja var tikt brīdināta par jebkādu potenciālu ētikas pamatnoteikumu (piemēram, korupcija, brīvās konkurences, finanšu un grāmatvedības noteikumu neievērošana) iespējamu pārkāpumu.

Dalība Grupas Ētikas komitejā un tās iekšējie noteikumi ir definēti IV daļā.

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

Ētikas pamatnoteikumi ir noteikumi, kuru pārkāpšanas gadījumā tiek būtiski ietekmēta Grupas pašreizējā un/vai turpmākā darbība. Šo noteikumu iespējamo pārkāpumu izskatīšana, izmeklēšana un ar to saistīto ieteikumu izstrāde ir Grupas Ētikas komitejas, kas ir uzņēmuma *JCDecaux SA* rīks, kompetencē. Noteikumi par ziņošanu Ētikas komitejai par ētiskas dabas jautājumiem, kā arī šīs komitejas darbības noteikumi ir definēti IV daļā.

Ētikas pamatnoteikumi ir:

- korupcijas aizliegums;
- brīvās konkurences noteikumu ievērošana;
- finanšu un grāmatvedības noteikumu ievērošana.

### II-1. Korupcijas aizliegums

#### Noteikumi

##### 1. Ir aizliegta visu veidu korupcija.

Uzņēmums, kas iesaistās koruptīvās darbībās vai arī kuram neizdodas novērst trešo pušu īstenoto korupciju:

- grauj pats savu reputāciju;
- riskē, ka pret to var tikt vērstas stingras finansiālas sankcijas, kas varētu iekļaut arī aizliegumu piedalīties valsts iestāžu rīkotos konkursos vai slēgt līgumus ar tām;
- pakļauj sevi stingru kriminālu sankciju iespējai, kas vērstas pret uzņēmuma darbiniekiem (individuālā kārtībā), tostarp apcietinājumam.

##### Kas ir korupcija?

„**Korupcija**” parasti tiek definēta kā tieša vai netieša, ar vai bez pamudinājuma, jebkādu nepienākošos labumu nodrošināšana valsts vai privātā sektora amatpersonai vai kādam citam, tostarp solīšana sniegt vai vienkārši piedāvāt šos labumus, lai valsts amatpersona vai darbinieks, pildot savas funkcijas, īstenotu, kavētu vai atturētos no kādas darbības veikšanas.

Korupcija ietver arī labumus, kas tieši vai netieši tiek sniegti ar trešās puses, piemēram, amatpersonas vai darbinieka radnieka vai sabiedrotā, vai kādas citas amatpersonas vai darbinieka starpniecību.

##### 2. Mūsu apņemšanās

*JCDecaux* Grupa nepārprotami aizliedz visa veida korupciju.

Šo saistību ievērošana ir *JCDecaux* Grupas galvenā apņemšanās. Šāda apņemšanās ir nepieciešama, lai:

- veicinātu morāles standartu paaugstināšanu uzņēmējdarbības vidē;

- pasargātu mūsu īstermiņa un ilgtermiņa intereses visās pasaules valstīs, kurās mēs darbojamies vai, iespējams, darbosimies turpmāk.

Mūsu Grupa ir apņēmusies būt paraugs šajā jomā.

### **3. Ielūgumi un dāvanas**

Ielūgumus un dāvanas drīkst piedāvāt tikai saskaņā ar amatpersonām piemērojamiem konkrētās valsts tiesību aktiem, kā arī ievērojot uzvedības kodeksu, kas pieņemts konkrētajā administrācijā.

Jebkurā gadījumā ir stingri aizliegts piedāvāt ielūgumus un dāvināt dāvanas konkursu izsludināšanas laikā.

Grupa uzskata par nepieņemamiem maksājumus par formalitāšu atvieglošanu.

### **4. Aģentu, konsultantu un starpnieku piesaiste**

Ir stingri jāuzrauga aģentu, konsultantu un starpnieku piesaiste, tai ir jāatbilst patiesiem un pamatotiem pakalpojumiem. Šādu personu pakalpojumu apmaksā var ietvert netiešās korupcijas risku, par ko uzņēmums var pat nezināt. Visiem Grupas darbiniekiem šajā ziņā ir jābūt profesionāliem un modriem.

### **5. Politisko partiju finansēšana**

Grupā vispārīgā politika ir atturēšanās no politisko partiju vai politiķu finansēšanas.

Jebkādas vispārīgās politikas izņēmumus ir jānosaka ar Grupas galveno vadību. Atļautās iemaksas jāveic saskaņā ar piemērojamiem valsts tiesību aktiem. Proti, ja šādas iemaksas pieļauj tiesību akti un Grupā galvenā vadība atļauj tās veikt, ir jāaizpilda visas deklarācijas un reģistrācijas dokumenti.

Nenoliedzami Grupa ciena savu darbinieku tiesības personiski iesaistīties politikā, taču šai daļībai jāpaliek personiskā līmenī.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

### II-1. Korupcijas aizliegums

**Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība, nonākot saskarsmē ar amatpersonām**

#### 1. Kas ir amatpersona?

Jēdziens „valsts amatpersona” ir plaši definēts un kopumā attiecas uz ikvienu valsts civildienesta ierēdni, nacionālas vai starptautiskas institūcijas, administratīvi teritoriālas vienības, pilsētas ievēlētu pārstāvi, tiesnesi vai personu, kura gūst labumu no pakalpojumu, ko sniedz kāda no šīm organizācijām deleģēšanas.

#### 2. Stingrs, bargs un starptautisks tiesiskais regulējums.

Ikvienā valstī, kurā mēs darbojamies, ir likumi, kas vērsti pret amatpersonu, kā arī privātpersonu korupciju.

Starptautiskajā arēnā četrdesmit valstis ir pieņēmušas 1997. gada 17. septembra Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (ESAO) Konvenciju, kas vērstā pret ārvalstu amatpersonu korupciju, kā arī ir pieņēmušas pašmāju likumus par konvencijā norādīto darbību sodīšanu.

Ar EP 1999. gadā pieņemto Krimināltiesību pretkorupcijas konvenciju, Starpamerikas valstu 1996. gadā pieņemto Pretkorupcijas konvenciju un Apvienoto Nāciju Organizācijas 2003. gadā pieņemto Pretkorupcijas konvenciju cīņa pret publisko un privāto amatpersonu korupciju ir kļuvusi par starptautiski atzītu augstas prioritātes mērķi. Šo konvenciju principi ir iestrādāti daudzu valstu nacionālajās krimināltiesībās.

Tā rezultātā valstu tiesību aktos pakāpeniski un enerģiski tiek paplašināts uz ārvalstu amatpersonām vērstu aizliegumu apjoms.

Pret starptautisko korupciju vērstie valstu tiesību akti:

- Francijā tas ir 2000. gada 30. jūnija likums, kas tika grozīts ar 2007. gada 13. novembra likumu, iekļaujot tajā pārkāpumus, kuri saistīti ne tikai ar Francijas amatpersonu, bet arī ārvalstu amatpersonu korupciju.

- ASV tas ir 1977. gada Ārvalstu kukuļdošanas likums (Foreign Corrupt Practices Act - FCPA), kurā kopš 1998. gada tiek paredzēts kriminālsods par ārvalstu amatpersonu korupciju.

Ar FCPA starpniecību ASV ir īstenojusi ļoti intensīvu starptautiskās korupcijas apkarošanas politiku. Šis likums attiecas uz Amerikas pilsoņiem un iedzīvotājiem, kā arī nerezidentiem, ja vienam vai vairākiem korupcijas gadījumiem ir saistība ar ASV. Saistības ar ASV jēdziens tiek plaši interpretēts.

Kopš 2002. gada līdz šai dienai par koruptīvām darbībām ārvalstīs, pamatojoties uz FCPA, pie civilatbildības un kriminālatbildības ir saukta 71 persona un 88 uzņēmumi.

- Apvienotajā Karalistē 2010. gadā pieņemtais Kukuļošanas apkarošanas likums (Bribery Act) stājās spēkā 2011. gada jūlijā. Šis, ASV FCPA ietekmē izveidotais, likums ir vēl plašāk piemērojams, tajā tiek prasīts, lai uzņēmumi veiktu dažādus pozitīvus pasākumus, kas vērsti uz korupcijas novēršanu un apkarošanu. Kopš 2012. gada janvāra Liela mēroga krāpšanu apkarošanas birojs (Serious Fraud Office - SFO) ir uzsācis tiesvedību 11 lietās par starptautisko korupciju un veicis izmeklēšanu vēl 18 citās lietās (avots: ESAO).

Lielbritānijas un Francijas pretkorupcijas tiesību aktos nav nekādu izņēmumu attiecībā uz nelieliem maksājumiem par formalitāšu atvieglošanu vai „veicināšanas” maksājumiem, kas dažkārt tiek veikti, lai paātrinātu birokrātiskās procedūras, piemēram, preču atmuitošanā.

### **3. Korupcijas apkarošanas principa ievērošana**

Piemērojiet striktākos godprātības un godīguma principus attiecībās ar dažādām teritoriālajām administratīvajām vienībām un valdībām. Darbības, kas var veidot pieņemamu praksi uzņēmējdarbības vidē, var būt pilnīgi nepieņemamas vai pat novest pie kriminālām sankcijām, veicot darījumus ar valsts amatpersonām.

Pieļaujamās standarta rīcības robežas dažkārt ir neskaidras, tās var atšķirties atkarībā no konkrētās valsts un laika. Turpmāk sniegtā 2. daļa izmantojama kā vadlīnijas šādos gadījumos.

### **4. Robeža starp pieļaujamu standarta rīcību un korupciju**

Pretkorupcijas tiesību aktos nekad nav skaidri norādīts uz „reprezentācijas un reklamēšanas maksājumiem”, tādēļ rodas dažas neskaidrības attiecībā uz to pieļaujamību un apmēriem.

Lielbritānijas Tieslietu ministrijas 2011. gada izdotajās Norādījumi komerciālām organizācijām (Guidance to Commercial Organisations -GCO) tika veikts mēģinājums noteikt šo robežu. Tomēr šiem norādījumiem ir vien informatīvs raksturs, tādēļ katrai personai ir jāizvērtē izdevumu:

- lietderīgums;
- proporcionalitāte;
- pamatojums.

Saskaņā ar VKO reprezentācijas un reklamēšanas izdevumi noteikti var tikt uzskatīti par korupciju, ja šie izdevumi veikti, lai ietekmētu personu, kurai ir pilnvaras pieņemt lēmumus.

Tomēr saskaņā ar GCO daži reprezentācijas un reklamēšanas izdevumi, kas veikti, lai izveidotu un uzturētu draudzīgas attiecības, uzlabotu uzņēmuma tēlu un reklamētu tā produkciju, ir pieņemami, taču šādu izdevumu pieļaujamais apmērs nav skaidrs un ir jānosaka piesardzīgi.

GCO sniedz dažus praktiskus piemērus:

- Maksāšana par ārvalsts amatpersonu ceļošanu un apmešanos Ņujorkā, lai viņi varētu tikties ar Eiropas uzņēmuma augstākā līmeņa vadību, ir ļoti riskanta rīcība, pat neskatoties uz to, ka to var pamatot kā praktiski vispieņemamāko risinājumu visām iesaistītajām pusēm, ņemot vērā viņu noslodzes grafikus.

- Ja ielūgumā pausts uzaicinājums uz valsti, kurā atrodas uzņēmums, izdevumu līmenim ir pamatoti un proporcionāli jāatbilst uzaicinātās personas ierastajam profesionālajam un dzīves standartam, kā arī

ielūgumam ir jābūt saistītam ar ražošanas nepieciešamību (piemēram, uzņēmuma objektu apmeklēšana, produkcijas reklamēšana, taču jāņem vērā, ka apmeklējuma laiks nedrīkst būt ilgāks par šo ražošanas vajadzību īstenošanai nepieciešamo).

- amatpersonu ceļošanas un apmešanās izdevumu apmaksā saistībā ar kultūras vai sporta pasākumu apmeklējumiem var tikt uzskatīta par paaugstināta riska rīcību, ja uzņēmumam šajā pasākumā nav nekādu lietišķu interešu (šādām lietišķām interesēm var būt vairāki veidi, atkarībā no vietējiem regulējumiem un prakses; tādas var būt, piemēram, ja uzņēmums konkrēto pasākumu sponsorē, ir tā oficiālais piegādātājs vai partneris), kā arī tad, ja ar šo ielūgumu saistītās izmaksas pārsniedz summu, kuru ielūgtai personai būtu bijis jāmaksā pašai, lai apmeklētu šo pasākumu.

⇒ Mums vienmēr ir rūpīgi jāizvērtē, vai konkrētā rīcība nevar ietekmēt amatpersonu, pamudināt viņu neatbilstoši rīkoties vai atturēties no rīcības vai funkciju, kas ietilpst viņa/viņas amata pienākumos, pildīšanas, vai neietver sevī amatpersonas apbalvošanu par šādu rīcību.

Šie apsvērumi ir būtiski korupcijas noteikšanai.

Ja kāda valsts iestādi pārstāvoša amatpersona jums piedāvā saņemt kādas negodīgas priekšrocības, nekavējoties par to informējiet savu vadītāju, kurš uzņemsies atbildību par šāda piedāvājuma noraidīšanu.

JCDecaux Grupa drīzāk atteiksies no dalības izsludinātajā konkursā vai līgumā, nekā piekritīs piespiedu kārtā apmierināt kādas amatpersonas prasības sniegt tai jebkāda veida labumu.

## 5. Dāvanas un ielūgumi

Ir jāprot atšķirt dāvanas no reklāmmateriāliem:

- Reklāmmateriāli tiek definēti kā lietas ar nelielu vērtību (līdz 100 € vai zemāku summu, kas nosakāma, vadoties pēc vietējiem apstākļiem), uz kurām neizdzēšami atzīmēts JCDecaux Grupas nosaukums.

- Dāvanas tiek atļautas, ievērojot tādus pašus vērtības ierobežojumus, un tām ir jābūt atbilstošām katram atsevišķam notikumam (piemēram, kāzas, dzimšanas dienas utt.); šādas dāvanas drīkst pasniegt tikai izņēmuma gadījumā.

- Dāvanas skaidrā naudā vai tai pielīdzināmā formā ir stingri aizliegtas, neatkarīgi no summas vai motivācijas.

Ielūgumus ir aizliegts piedāvāt konfidenciali.

Uzņēmuma līmenī ielūgumi ir jāapstiprina Grupas konkrētā uzņēmuma galvenajai vadībai, ir jāpamato ielūguma raksturs un motivācija, kā arī skaidri jānorāda ielūgto personu identitātes.

Tiesību aktos ierobežojumi nav noteikti. Ir skaidri jādefinē „pamatotības, proporcionalitātes un motivācijas” jēdziens.

Tādējādi ir atļauts piedāvāt ar konkrētu mērķi pamatotus ielūgumus, taču tie var kļūt par nepamatotiem un sodāmiem kā koruptīva darbība, ja tiek piedāvāti vairākām amatpersonām.

⇒ Dažu valstu, piemēram, ASV, tiesību aktos ir aizliegti šādi ielūgumi un dāvanas amatpersonām, neatkarīgi no summas. Šādos gadījumos ir piemērojami stingrāki valsts tiesību akti. Tādēļ pirms ielūgumu piedāvāšanas ir jāpārbauda konkrētās valsts tiesību akti, kas piemērojami uzaicinātajām amatpersonām.

## 6. Aģentu, konsultantu un starpnieku piesaiste

Ņemiet vērā, ka tīša nezināšana, ko aģents, konsultants vai starpnieks dara vai var darīt („strausa” politika), netiek atzīta par attaisnojumu gadījumā, ja aģents veicis koruptīvas darbības.

Mūsu pienākums ir veikt atbilstošus preventīvus pasākumus, lai nepieļautu šādas situācijas.

Lai nepieļautu netiešu korupciju attiecībā uz amatpersonām, skat. Grupas noteikto procedūru par aģentu, konsultantu un starpnieku (padomnieku) piesaisti un viņu darbības pārvaldību. Šī procedūra ņem vērā korupcijas riska uztveres līmeni, ko starptautiskā līmenī pēc valsts pārskatāmības rādītāja nosaka „Transparency International”.

## **7. Politisko partiju finansēšana/Labdarība**

7.1. Politisko partiju vai ar tām saistīto asociāciju/fondu finansēšana ir atkarīga no tiesību aktiem, kas katrā valstī ir ļoti atšķirīgi. Pat tad, ja no juridiskā viedokļa tas ir atļauts, šādi maksājumi var tikt neatbilstoši izlietoti vai interpretēti kā šaubīga rīcība.

7.2. Līdzekļu nodošana labdarībai un brīvprātīgas darbības mērķiem ir atļauta, ja šāda rīcība ir sabiedrības interesēs un veicina patiesu sabiedrības iesaistīšanos.

Pirms šādu maksājumu veikšanas ir jāsaņem Grupas uzņēmuma vadītāja rakstveida atļauja, kā arī jāveic atbilstoša uzskaitē.

⇒ Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

### II-2. Brīvās konkurences noteikumu ievērošana

#### Noteikumi

JCDecaux Grupa īpašu nozīmi piešķir brīvās konkurences noteikumu ievērošanai.

#### 1. Noteikumu ievērošana

Neatkarīgi no tā, kurā pasaules malā atrodas reklāmas tirgus, kurā darbojaties, savās attiecībās ar konkurentiem jums jāpārzina un jāievēro konkurences jomā spēkā esošie noteikumi.

##### Noteikumi

Gandrīz visās valstīs, kurās Grupa šobrīd darbojas, spēkā ir konkurences noteikumi, kuros visos ir noteikts:

- visu veidu rakstīto vai nerakstīto vienošanos, kas vērstas uz to, lai ierobežotu, vai kuru rezultātā tiek ierobežota konkurence, aizliegums;
- dominējošā stāvokļa ļaunprātīgas izmantošanas aizliegums.

Eiropā šie noteikumi ir definēti Līguma par Eiropas Savienību 101. un 102. pantā, un tie ir ietverti visu Eiropas Savienības dalībvalstu nacionālajos tiesību aktos.

##### Sankcijas

Ja tiek pārkāpti spēkā esošie konkurences noteikumi, var tikt piemēroti sodi:

- naudassodi:  
Eiropā šie sodi var tikt noteikti līdz 10 % no kopējā apgrozījuma pasaulē. Eiropas tiesību akti papildina to valstu tiesību aktus, kurās Grupa darbojas, un nacionālo konkurences tiesību aktu pārkāpšanas gadījumā sankcijas var tikt piemērotas vairākās valstīs, kurās tās ir spēkā. Šīs sankcijas var ietvert pilnīgu aizliegumu piedalīties valdības līgumos;
- kriminālsankcijas:  
Dažās valstīs personas, kuras iesaistītas nopietnos konkurences noteikumu pārkāpumos, tiek sodītas ar individuāliem naudassodiem vai apcietinājumu.

Turklāt konkurences noteikumu pārkāpšanas gadījumā:

- var tikt uzsāktas administratīvas vai tiesas izmeklēšanas, kuru rezultātā var rasties būtiski tiesas izdevumi, kā arī aizstāvībai var nākties iztērēt ievērojamus uzņēmuma resursus;
  - var ciest uzņēmuma tēls;
  - trešās puses var izvirzīt prasības par zaudējumu, kas radušies šādu rīcību rezultātā, atlīdzināšanu.
- Tādēļ lūdzam sazināties ar vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai arī ar Grupas Juridisko nodaļu, lai saņemtu informāciju par atbilstošiem un piemērojamiem tiesību aktiem.

## 2. Aizliegtās darbības

Pastāv divi pret konkurenci (konkurentiem) vērsti uzvedības pamatveidi: nelikumīgas vienošanās un dominējošā stāvokļa ļaunprātīga izmantošana. Aplūkotā aizliegtā uzvedība skar ne tikai rīcību, kas ietekmē konkurentus, bet arī piegādātājus un klientus, ja šādas vienošanās traucē brīvo konkurenci.

### 2.1. Nelikumīgas vienošanās un informācijas apmaiņa

Ir aizliegtas jebkādas mutvārdu vai rakstveida, tiešas vai netiešas vienošanās starp tirgus dalībniekiem, kuru mērķis vai rezultāts ir tādi konkurences apstākļi, kas neatbilst normāliem tirgus apstākļiem.

Tāpat ir aizliegta konfidenciālas informācijas apmaiņa konkurentu vidū, kas traucē brīvo konkurenci, pat ja šāda rīcība pati par sevi nav uzskatāma par nelikumīgu vienošanos.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

### 2.2. Dominējošā stāvokļa ļaunprātīga izmantošana

Uzņēmums var ieņemt dominējošo pozīciju tirgū, pat palielināt to, iegūstot aizvien lielāku tirgus daļu, jo īpaši uzvarot dažādos konkursos. Šāda rīcība nav nelikumīga.

Taču aizliegta ir dominējošā stāvokļa ļaunprātīga izmantošana, lai kavētu brīvo konkurenci konkrētajā tirgū.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

### II-2. Brīvās konkurences noteikumu ievērošana

#### Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība

#### 1. Attiecības ar konkurentiem

##### 1.1. Nelikumīgas vienošanās un informācijas apmaiņa

Saziņa ar konkurentiem ir īpaši jutīga sfēra, jo pastāv iespēja, ka tās rezultātā notiek iejaukšanās reklāmas tirgus brīvajā konkurencē.

JCDecaux Grupas darbiniekiem nekādā gadījumā nevajadzētu mutvārdos vai rakstveidā uzsākt sarunas ar konkurējošiem uzņēmumiem par šādiem jautājumiem:

- *cenu noteikšana: ir aizliegta jebkāda veida vienošanās par cenām (tai skaitā likmēm, atlaidēm, cenu veidošanās noteikumiem un nosacījumiem utt.), neatkarīgi no tā, vai šādas cenas attiecas uz reklamētājiem, tirgotājiem, konkursa ietvaros piedāvāto cenu vai citu darījumu;*
- *manipulēšana ar cenu piedāvājumu: ir aizliegta jebkāda tirgus sadalīšanas forma, vai nu izsludināta konkursa, vai citu darījumu kontekstā (jo īpaši aizliegta ir vienošanās starp konkurentiem par to, vai piedalīties izsludinātā konkursā);*
- *finanšu informācijas apmaiņa: konkurentiem nedrīkst atklāt nekādu finansiālas dabas informāciju, izņemot publiski pieejamo. Tas attiecas uz informāciju par peļņu, iegādāto vai saražoto preču un pakalpojumu izmaksām (izņemot tās, kas iekļautas Grupas izplatītajos kontos), vai apmaiņu ar tādu komerciālu vai mārketinga informāciju, kas atbilst šādiem kritērijiem:*
  - *konfidenciāla un konkrēta informācija (piemēram, mārketinga projekti un mārketinga stratēģijas);*
  - *informācija, kuru uzņēmums vēl nav publiskojis (piemēram, informācija par iegādāto preču un pakalpojumu izmaksām, par aizpildes koeficientiem, apgrozījumu tīklā vai pilsētā vai par piešķirtajām atlaidēm).*

Tādēļ iepazīstieties ar attiecīgo likumdošanu valstī, kurā darbojaties, un gadījumā, ja jums ir šaubas attiecībā uz kādu situāciju, kurā esat nokļuvis, konsultējieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai sazinieties ar Grupas Juridisko nodaļu.

⇒ *Forumi, semināri un apvienību sanāksmes ir biežas konkurentu tikšanās vietas. Esiet modri! Ja tikšanās laikā konkurents uzsāk sarunu par tēmu, kas pārkāpj konkurences noteikumus, pārtrauciet viņu vai dodieties prom, kā arī pārliecinieties, ka jūsu aiziešana tiek pamanīta.*

##### 1.2. Dominējošā stāvokļa ļaunprātīga izmantošana

Vairākās valstīs par konkurences likuma ievērošanu atbildīgās iestādes varētu uzskatīt, ka JCDecaux Grupa atrodas/ieņem nozīmīgu vai dominējošo stāvokli savā uzņēmējdarbības sektorā.

Atrašanās dominējošajā stāvoklī/tā ieņemšana tirgū nav aizliegta. Taču sankcijas tiek vērstas pret dominējošā stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu.

Ja ir noteikts, ka JCDecaux ieņem dominējošo stāvokli konkrētajā uzņēmējdarbības sektorā vai valstī, turpmāk norādītās darbības var tikt uzskatītas par dominējošā stāvokļa ļaunprātīgu izmantošanu, taču tai pašā laikā šīs darbības var tikt uzskatītas par legālām, ja mūsu uzņēmums neieņem dominējošo lomu savā tirgū:

- dempinga cenu, tas ir, cenu, kas ievērojami atšķiras no tirgus cenas, noteikšana, lai izspiestu konkurentu (piemēram, parakstot zaudējumus nesošus līgumus par ielu aprīkojumu, īstenojot bezmaksas reklāmas kampaņas, kuru mērķis ir atbrīvoties no konkurenta);
- īpašu atlaižu piedāvāšana klientiem, piemēram, atlaides par lojalitāti, kuru praktiskais mērķis un/vai rezultāts ir izspiest konkurentus;
- tādu punktu, ko par konkurences likumu ievērošanu atbildīgās nacionālās un/vai ES iestādes ir aizliegšanas, iekļaušana koncesiju līgumos.

Valstī, kurā darbojaties, iepazīstieties ar tiesību aktiem, kas attiecas uz dominējošo stāvokli tirgū.

## **2. Konkurences attiecības ar piegādātājiem**

Sadarbojoties ar piegādātājiem, JCDecaux Grupas darbiniekiem ir jānodrošina, lai piegādātāji nekļūtu ekonomiski atkarīgi no Grupas, tāpat darbiniekiem jāatturas no jebkādam darbībām, kas konkurentiem atņemtu piegāžu avotu, ja šāds avots ir būtisks, lai piekļūtu tirgum.

Ja piegādātājs ražo produkciju, kas konkurentiem ir pieejama no citiem avotiem, ir pieļaujams lūgt šim piegādātājam ekskluzīvas tiesības, pie nosacījuma, ka:

- tām ir ierobežots termiņš un tās attiecināmas uz saprātīgi pamatotu ģeogrāfisko reģionu;
- apmaiņā pret šīm tiesībām piegādātājam tiek piedāvāta atbilstoša kompensācija/saistības.

Palīdziet izveidot piegādātājiem konkurētspējīgu vidi. Konkurētspējīgai videi būtu jāietver šādi elementi:

- periodiska, vienam periodam nepārsniedzot trīs gadus, piegādātāju un ārpakalpojumu sniedzēju pārbaudes veikšana ar konkursu izsludināšanas palīdzību;
- vismaz triju piegādātāju uzaicināšana (ja tas ir iespējams) sniegt savus piedāvājumus atbilstoši izsludinātā konkursa specifikācijām;
- skaidru, salīdzināmu dokumentu, kas pamato piegādātāja izvēli, saglabāšana.

Piegādātāja izvēlē jābalstās uz konkrētiem objektīviem kritērijiem, piemēram, cenu, produktu vai pakalpojumu kvalitāti, reaģēšanas kapacitāti, servisu, gatavību ievērot JCDecaux ētikas normas un citiem būtiskiem faktoriem.

*Informējiet savu vadītāju par jebkādam personīgām, finansiālām vai citām tiešām vai netiešām interesēm, kas jums varētu būt attiecībā uz kādu no piegādātājiem un kuras jūsu uzņēmumā ieņemamā amata kontekstā varētu traucēt Grupas sadarbību ar šo piegādātāju.*

*Pret piegādātājiem jāizturas korekti, ievērojot attiecīgos tiesību aktus konkurences jomā; jo īpaši jānodrošina, lai netiktu radīta atkarības situācija nedz JCDecaux Grupai no piegādātāja, nedz piegādātājam no Grupas. Grupai jārikojas īpaši piesardzīgi, ja tās uzņēmējdarbība veido vairāk nekā 30 % no piegādātāja apgrozījuma.*

*⇒ Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.*

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

### II-3. Finanšu un grāmatvedības noteikumu ievērošana

#### Noteikumi

*JCDecaux* Grupa apņemas:

- nodrošināt godīgu un uzticamu finanšu un grāmatvedības informāciju un šī mērķa īstenošanai ievērot striktus un efektīvus iekšējās uzraudzības procesus;
- ievērot visus piemērojamos likumus un noteikumus komunikācijas un konfidencialas informācijas aizsardzības jomā, tostarp nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi pret akcionāriem.

Saistībā ar iepriekš minēto:

**1.** Ikvienam Grupas darbiniekam, kurš ir iesaistīts finanšu un grāmatvedības pārskatu sagatavošanā, ir jānodrošina, lai šajos dokumentos ietvertā informācija vienmēr būtu pareiza un pilnībā atbilstu grāmatvedības principiem, kā arī citiem spēkā esošiem grāmatvedības standartiem un noteikumiem. Ir ļoti svarīgi, lai Grupas finanšu un grāmatvedības dokumentos nebūtu būtisku kļūdu.

**2.** Ikviena Grupas uzņēmuma vadība ir atbildīga par to, lai tiktu ievēroti konkrētajā darbības valstī spēkā esošie grāmatvedības un finanšu noteikumi.

Uzņēmuma vadībai ir jāpārrauga arī iekšējā kontrole un jānodrošina atbilstība iekšējās kontroles rokasgrāmatā norādītajām prasībām. Tostarp ir jānodrošina, lai visas grāmatvedības un finanšu operācijas tiktu pareizi iegrāmatotas Grupas reģistros un kontos.

**3.** Papildus nepieciešamībai ievērot finanšu tirgus uzraudzības iestāžu noformulētos noteikumus ikvienam *JCDecaux* Grupas darbiniekam ir jābūt informētam par to, ka saistībā ar viņa/viņas amatu vai attiecībām ar citām personām Grupā, viņš/viņa var saskarties ar konfidencialu informāciju, kuras izmantošana vai izpaušana, papildus kriminālsankciju piemērošanai, ietekmē Grupas novērtējumu finanšu tirgos vai nostāda dažas personas izdevīgākā stāvoklī salīdzinājumā ar akcionāriem kopumā.

Tādēļ visa informācija, ko darbinieki uzzina savas darbības Grupā ietvaros un kas nav zināma sabiedrībai, jātur slepenībā, un to nedrīkst izpaust.

**4.** Iekšējās informācijas tirdzniecība - *JCDecaux SA* akciju pirkšana vai pārdošana, pamatojoties uz informāciju, kas ir nonākusi personas rīcībā, bet vēl nav pieejama sabiedrībai un kura var ietekmēt biržas cenas, vai arī šīs informācijas nodošana trešajām pusēm, lai tās varētu īstenot minētās darbības, ir aizliegta.

Par iekšējās informācijas lietošanu personai var tikt piemērotas kriminālsankcijas.

## II daļa Ētikas pamatnoteikumi

### II-3. Finanšu un grāmatvedības informācijai piemērojamo noteikumu ievērošana

#### *Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība*

#### 1. Informācijas izstrāde

Ja jūs piedalāties Grupas finanšu un grāmatvedības informācijas izstrādē, jums ir jānodrošina, lai šajos dokumentos norādītā informācija vienmēr būtu precīza un tiktu sniegta saprotamā un izsmeļošā veidā. Ja esat atklājis kļūdas un nevarat veikt kontu klīringu, sazinieties ar savu vadību, lai varētu izlabot konkrētos kontus.

⇒ Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.

#### 2. Konfidenciāla informācija

Ir ļoti svarīgi, lai gadījumā, ja darba gaitā iegūstat informāciju par Grupas vai kāda JCDecaux Grupas uzņēmuma perspektīvām vai situāciju, tostarp par tiesvedību, parakstītajiem vai apspriežamajiem līgumiem, pārņemšanas projektiem vai darbības pārņemšanu, kopuzņēmumu projektiem, šķēršļiem, kas radušies, un kopumā vispārīgu informāciju, kas varētu tagad vai nākotnē ietekmēt JCDecaux Grupas akciju vērtējumu biržā, un ja šo informāciju Grupa nav publiskojusi, tad:

- jums ir jāatturas izpaust šo informāciju trešajām pusēm;

- jūs tieši vai netieši caur starpnieku neiesaistāties nekādos darījumos ar JCDecaux SA akcijām, tostarp izmantojot iespējas, līdz brīdim, kamēr jūsu iegūtā informācija ir kļuvusi pieejama sabiedrībai;

- jūs konfidenciālo informāciju izpauzat tikai tām personām, kurām šāda informācija ir nepieciešama. Jābūt piesardzīgiem ar e-pasta ķēdītēm, kā arī sarunājoties sabiedriskās vietās, piemēram, vilcienos, lidmašīnās, restorānos u. tml.

Francijā slepenas finanšu informācijas izmantošana vai izplatīšana tiek sodīta ar brīvības atņemšanu līdz pat diviem gadiem un ar naudassodu, kura apmērs tiek noteikts desmit reizes lielāks par nelegāli iegūto peļņu. Citās jurisdikcijās šāda rīcība var tikt sodīta saskaņā ar vietējiem tiesību aktiem un noteikumiem.

Šādas informācijas publiskošanu veic tikai JCDecaux SA Valde vai tās tiešā uzraudzībā.

⇒ Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.

## **III daļa**

### **Grupās ētiskas uzvedības principi**

*JCDecaux* Grupās ētiskas uzvedības principi ir jāievieš ikvienā Grupās vietējās vadības kontrolē esošajā filiālē vai uzņēmumā, saskaņā ar spēkā esošajiem valsts tiesību aktiem. Taču šo noteikumu pārkāpumus izskatīs nevis Grupās Ētikas komiteja, bet gan vietējā/reģionālā vadība.

#### **III-1. Lietišķas attiecības ar varas institūcijām**

### **Noteikumi**

#### **1. Noteikumu ievērošana**

legūstiet visu nepieciešamo informāciju par likumiem, noteikumiem un uzvedības normām, kas attiecīgajā valstī, administratīvajā vienībā un/vai teritorijā ir piemērojamas darījumiem, kurus gatavojaties veikt ar varas iestādi. Visi šie likumi, noteikumi un normas ir jāievēro.

Attiecības ar varas iestādēm tiek stingri regulētas – gan izsludinātajos konkursos, līguma pārrunās, līguma izpildē, gan arī attiecībā uz rēķiniem par sniegtajiem pakalpojumiem.

#### **2. Godīguma principa ievērošana**

legūt jaunus līgumus un vienošanās ar vietējām varas institūcijām ir nozīmīgs *JCDecaux Grupās* attīstības mērķis. Šā mērķa sasniegšanai nedrīkst izmantot līdzekļus, kas tiek uzskatīti par negodīgiem valstīs, administratīvajās vienībās vai teritorijās, kurās darbojaties. Jo īpaši ir stingri aizliegts jebkāds interešu konflikts starp uzņēmumu, tā darbiniekiem vai piegādātājiem attiecībā uz kādu konkrētu līgumu un vietējām varas institūcijām.

Godīga konkurence ir pamatprasība, lai veiksmīgi īstenotu visus līgumus, tostarp līgumus ar valsts iestādēm.

Tādējādi valstī, administratīvajā vienībā vai teritorijā, kurā darbojaties, aizliegts veikt jebkādas darbības, kuru rezultātā varētu tikt pārkāpti noteikumi par līgumiem ar valsts iestādēm.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

## **III daļa**

### **Grupas ētiskas uzvedības principi**

#### **III-1. Lietišķas attiecības ar varas institūcijām**

##### **Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība**

*Pildot darba pienākumus, JCDecaux Grupas darbinieki iesaistās lietišķās attiecībās ar vietējām varas iestādēm saistībā ar sabiedriskā un privātā īpašuma sfēru.*

*Tiesiskais regulējums, kas nosaka attiecības ar šādām iestādēm, nereti ir ļoti sarežģīts un prasa īpašu uzmanību un profesionalitāti.*

#### **1. Noteikumu ievērošana**

*Palūdziet un rūpīgi izlasiet vietējās varas iestādes sniegto dokumentāciju par piemērojamajiem likumiem un procedūrām (piemēram, noteikumiem par konsultāciju procedūru, konkursu specifikācijām utt.) kā daļu no jebkura iespējamā darījuma konkrētajā jurisdikcijā.*

*Ja jums ir radušās grūtības iegūt šo dokumentāciju, sazinieties ar attiecīgo juridisko komandu un/vai savu vietējo juridisko konsultantu, vai Grupas Juridisko nodaļu.*

*Atcerieties, ka mūsu attiecībās ar vietējās varas iestādēm ne tikai uz līgumiem, bet arī uz publiskā sektora institūcijas veiktiem reklāmas laukumu iepirkumiem var attiekties īpaši noteikumi.*

*Ja nepieciešams, sazinieties ar attiecīgo juridisko komandu, lai saņemtu skaidrojumu par jebkuriem punktiem, ko jums šajā dokumentācijā ir grūti saprast. Turklāt, sadarbojoties ar vietējām varas iestādēm, precīzi ievērojiet šādus noteikumus:*

- pārliecinieties, ka visa vietējām varas iestādēm sniegtā mutvārdu vai rakstveida informācija ir pilnīga, patiesa un precīza;*
- nepiekrīti nekādām būtiskām izmaiņām līguma noteikumos un nosacījumos, ja vien nav saņemta attiecīgās iestādes rakstveida atļauja.*

#### **2. Godīguma principa ievērošana**

*JCDecaux Grupas politika ir uzvarēt konkursos, kuros tā piedalās, un iegūt līgumus, pateicoties tās produkcijas un pakalpojumu kvalitātei, un šai kvalitātei jābūt vienīgajam faktoram, kam ir nozīme panākumu gūšanā.*

*Kā daļa no līgumattiecībām ar jebkuru varas iestādi jums jādara viss iespējams, lai saprāta robežās konstatētu jebkādas interešu konfliktus, kas šās iestādes amatpersonai varētu rasties attiecībā uz partneri, piegādātāju, aģentu, izplatītāju vai JCDecaux Grupas konsultantu, lai nodrošinātu, ka ikviens šāds interešu konflikts vai potenciāls konflikts tiktu atrisināts saskaņā ar vietējiem tiesību aktiem.*

*Tāpat neiesaistieties darbībās, kas varētu radīt interešu konfliktu, kā rezultātā JCDecaux Grupa nevarētu rīkoties atbilstoši tās ekonomiskajām interesēm.*

*Darba attiecību uzsākšana ar personām, kuras ir radinieki kādai varas iestādes amatpersonai, kuras kompetencē ir Grupas līgumi, pieļaujama vien situācijās, ja:*

- amats atbilst uzņēmuma patiesajām un pamatotajām vajadzībām;
- nolīgtajai personai ir pienākumu veikšanai nepieciešamā kvalifikācija/pieredze;
- piedāvātā atlīdzība ir tāda pati kā citiem uzņēmuma darbiniekiem ar tādu pašu kvalifikāciju.

*Paturot prātā, ka neapdomīgu rīcību ir grūti pierādīt, jārikojas piesardzīgi un attiecībā uz konkrēto personu jāpiefiksē, ka darba attiecību uzsākšanas brīdī tika nodrošināta atbilstība šiem kritērijiem.*

*Informējiet savu vadītāju par visiem neskaidrajiem jautājumiem, kas jums varētu rasties attiecībā uz valsts iepirkumu līgumiem un/vai sadarbību ar varas iestādēm.*

⇒ *Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.*

## **III daļa**

### **Grupas ētiskas uzvedības principi**

#### **III-2. Lietišķas attiecības ar klientiem**

##### **Noteikumi**

*JCDecaux* Grupas klienti ir reklāmdevēji, reklāmas aģentūras, mediju speciālisti un centralizēto iepirkumu organizācijas, kam mēs pārdodam savus reklāmas laukumus.

Neatkarīgi no ekonomiskā riska lieluma un mūsu konkurentu pozīcijām tirgū darbiniekiem attiecībās ar klientiem jāizmanto tikai likumīgi līdzekļi un jāievēro mūsu biznesa ētikas noteikumi. Šo noteikumu mērķis ir nodrošināt ilgtspējīgas attiecības ar esošajiem klientiem, iegūt jaunus klientus un saglabāt Grupas kā profesionāla un godprātīga uzņēmuma reputāciju tirgū.

##### **1. Noteikumu ievērošana**

Neraugoties uz to, vai ar klientu veicat nacionāla vai starptautiska rakstura darījumu, jums jāpārzina visi attiecīgās jurisdikcijas likumi un noteikumi un precīzi tie jāievēro.

##### **2. Godprātības principa ievērošana**

Jebkuras darbības, kas varētu kompromitēt Grupas reputāciju klientu acīs, ir aizliegtas. Jo īpaši Grupas darbinieki nedrīkst klientu pārstāvjiem tieši vai netieši piedāvāt kādus labumus, kā rezultātā tiktu ietekmēts šādu klientu lēmums saistībā ar lietišķajām attiecībām ar *JCDecaux* Grupu, radot saistības.

##### **3. Reklāmas kampaņu uzraudzības procedūras**

Saistībā ar reklāmas kampaņām, kas tiek publicētas mūsu tīklos, *JCDecaux* Grupai ir jāievēro visi piemērojamie tiesību akti un regulējumi, kā arī jāizvairās no jebkuras personas morāles standartu aizskaršanas.

Grupa var ieviest reklāmas satura uzraudzības procedūru. Tādēļ visās valstīs, kurās Grupa darbojas, jāizveido Reklāmas uzraudzības komiteja vai kādi citi līdzekļi, kas garantētu lēmumu pieņemšanas neatkarību saistībā ar morāles un piedienīguma kritērijiem.

Radošie darbi un vizuālā reklāma, kas skar noteiktas specifiskas tēmas (piemēram, alkoholu, kailumu un apakšveļu, vardarbību, netiešo pornogrāfiju, produktu ekoloģisko vērtību vai tabaku), jāizvērtē kontekstā ar atbilstošo līgumu vai koncesijas līgumu, piemērojamajiem tiesību aktiem, morālajiem standartiem, pieklājības normām un Grupas tēlu sabiedrībā.

Galīgo, neatkarīgo lēmumu par konkrēto reklāmas kampaņu pieņem Reklāmas uzraudzības komiteja.

##### **4. Barteri**

Reklāmas laukumu pārdošana apmaiņā pret pakalpojumiem (piemēram, ceļojumiem) vai precēm (piemēram, IT aprīkojumu) uzskatāma par izņēmuma praksi, un to veic, strikti ievērojot pārskatāmības nosacījumus (nodrošinot, lai veiktās darbības un cena atbilstu grāmatvedības un nodokļu noteikumiem, tostarp tiktu iegrāmatoti atbilstošie izdevumi un ienākumi).

## **5. Līdzekļu izcelsme**

Naudas atmazgāšana, kas ir nelegālā ceļā iegūto līdzekļu slēpšana un pārveidošana, izmantojot šķietami legālus avotus, ir krimināli sodāms noziegums.

Lai mazinātu pakļautību šim riskam, Grupa izvēlas sadarboties tikai ar tiem uzņēmumiem, kam ir laba reputācija. Ja Grupa nolemj sadarboties ar jaunu partneri, tad tai ir jāveic atbilstoši pasākumi, lai pārbaudītu šā partnera reputāciju.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

## III daļa Grupas ētiskas uzvedības principi

### III-2. Lietišķas attiecības ar klientiem

#### *Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība*

#### **1. Noteikumu ievērošana**

*Konsultējieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai Grupas Juridisko departamentu, lai uzzinātu par attiecīgajai uzņēmējdarbības aktivitātei piemērojamajiem likumiem un noteikumiem (piemēram, tiesību akti attiecībā uz reklāmu, pārdošanu, rēķinu izsūtīšanas noteikumiem utt.). Starpniekiem piemērojamie tiesību akti dažādās valstīs var būtiski atšķirties.*

*Piemēram, Francijā par pakalpojumiem, ko sniegusi reklāmas aģentūra vai kāds cits starpnieks (piemēram, centrālās iepirkumu organizācijas), apmaksu var veikt tikai reklāmdevējs, nevis reklāmas izplatītāji.*

*Šīs prasības mērķis ir nepieļaut, ka reklāmas izplatītāji veic slēptus maksājumus reklāmas aģentūrām. Par šīs prasības neievērošanu draud naudas sods līdz pat 1 500 000 eiro apmērā un aizliegums piedalīties konkursos valsts pasūtījumu iegūšanai.*

*Jādara viss iespējamais, lai nodrošinātu, ka personas (piemēram, tirdzniecības pārstāvji, apakšuzņēmēji, brokeri utt.), kuras pārstāv Grupu attiecībās ar klientiem, ievēro likumus un noteikumus, kas piemērojami darījumiem, ko tās veic mūsu labā.*

*Pārliecinieties, ka uzņematies saistības tikai sava uzņēmuma vārdā, nevis kāda cita Grupas uzņēmuma vārdā. Šajā kontekstā jums ir jāpārliecinās, ka jums ir nepieciešamās korporatīvās tiesības un pilnvaras šādi rīkoties (piemēram, pilnvara, oficiāla pārstāvniecība).*

*Saglabājiet katra izpildītā līguma un citu saistīto dokumentu oriģinālus.*

#### **2. Godprātības principa ievērošana**

*Nodrošini, lai mūsu attiecībās ar visām trešajām personām, kuras pārstāv Grupu vai darbojas mūsu vārdā, mēs ievērotu mūsu iekšējās procedūras, kas var būt piemērojamas šādām attiecībām, jo šādas procedūras reizēm var atšķirties, tostarp procedūras par ārštata konsultantu iecelšanu un uzraudzību.*

*Nodrošini, lai Grupa izpildītu savas saistības.*

*Nekad nepiedāvāji klientu pārstāvim slēptu atlīdzību, lai ietekmētu viņa vai viņas uzvedību. Privātpersonu korupcija ir krimināli sodāma.*

*Ļoti svarīgi ir arī nodrošināt, lai dāvanas un izklaides apmaksas nekad netiktu piedāvāti klientam, lai liktu viņam pieņemt tādu lēmumu, kas netiktu pieņemts bez šīs dāvanas vai izklaides. Jebkādu dāvanu piedāvāšana vai sniegšana ar mērķi ietekmēt ir aizliegta. Visiem darbiniekiem ir jākonsultējas ar savu vadītāju, ja rodas jebkādi jautājumi vai šaubas par kādas dāvanas piemērotību.*

Par dāvanām (izņemot dāvanas ar mazu vērtību) un izklaides pasākumiem ir jā sagatavo precīzas grāmatvedības atskaites. Rakstveida pamatojums jānosūta saglabāšanai attiecīgajai finanšu nodaļai. Visi dokumenti, kas apliecina šādas darbības autorizēšanu, jāuzglabā tiešajam vadītājam, kurš darbiniekam ir atļāvis šādas dāvanas vai izklaides pasākuma piedāvāšanu.

#### **Dāvanas**

Klientiem piedāvāto dāvanu vērtībai jābūt minimālai, un tā nedrīkst pārsniegt 130 € (simts trīsdesmit eiro). Dāvanas, kas pārsniedz šo nominālvērtību, jāapstiprina tiešajam vadītājam un jānosūta uz darbinieka darbavietu, nevis uz mājām.

#### **Izklaide**

Izklaides izdevumi, piemēram, par ceļojumiem un konferencēm, kas nepieciešami Grupas komerciālo sabiedrisko attiecību mērķiem, ir pieļaujami šādu sanāksmju gadījumā:

- tām ir izteikti profesionāls raksturs (produktu, tirgus utt. prezentēšana),

- tām ir netieši profesionāls raksturs, piemēram, reklāmas vai stimulējoši ceļojumi, bet tikai gadījumos, ja ielūgums ir kolektīvs, nevis tīri individuāls (tas ir, ielūgums, kas paredzēts klientu kategorijai vai grupai, kas varētu izmantot šāda ielūguma sniegtās priekšrocības, lai dibinātu kontaktus, nevis ielūgums vienam indivīdam vai nelielam to skaitam, kas neradītu šādas profesionālās saites).

Ielūgumi uz šādiem izklaides pasākumiem jānosūta uz klienta darbavietu, nevis uz mājām.

Dažās valstīs korporatīvās dāvanas un izklaides izdevumu segšana ir atzīta uzņēmējdarbības prakse. Citās valstīs korporatīvās dāvanas un izklaides izdevumu segšana nav atzīta uzņēmējdarbības prakse. Tādēļ jums ir jāpārliecinās, ka korporatīvās dāvanas ir atļautas saskaņā ar vietējiem tiesību aktiem.

### **3. Līdzekļu izcelsme**

Jāievēro visi spēkā esošie tiesību akti, kas aizliedz nelegāli iegūto līdzekļu legalizāciju, kā arī tiesību akti, kuros tiek prasīts deklarēt skaidras naudas darījumus un citas aizdomīgas operācijas. Esiet piesardzīgi attiecībā uz maksājumu veikšanas veidu, lai atklātu pārkāpumus, jo īpaši sadarbībā ar tiem partneriem, kuru uzņēmējdarbība var radīt aizdomas.

Iemācieties atpazīt pazīmes, kas varētu liecināt par nelegāli iegūtas naudas legalizēšanas darbībām (piemēram, neparasti, ar attiecīgo darījumu nesaistīti līdzekļu pārskaitījumi no ārvalstīm, transakcijas, kurās iesaistītas vietas, kas pazīstamas kā nodokļu paradīzes, vai neparasti maksājuma līdzekļi vai ceļi utt.).

⇒  Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, līdzekļu avotu vai maksājumu veida pieņemamību, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.

## **III daļa**

### **Grupas ētiskas uzvedības principi**

#### **III-3. Lietišķas attiecības ar piegādātājiem**

##### **Noteikumi**

Grupas ētikas principu ievērošana ir ļoti svarīga, lai izveidotu efektīvas un ilgtspējīgas lietišķās attiecības ar Grupas piegādātājiem, kas ir nepieciešamas, lai garantētu optimālu kvalitāti un ekonomiskos apstākļus Grupas produkcijas un pakalpojumu sagatavošanai un tirdzniecībai.

Grupas ētikas principi jāievēro arī attiecībās ar zemes vai ēku, kur ir uzstādīts Grupas reklāmas aprīkojums, īpašniekiem.

##### **1. Noteikumu ievērošana**

Ievērojiet tās valsts, kurā darbojaties, likumus un noteikumus, kas ir piemērojami Grupas attiecībām ar tās piegādātājiem. Tāpat ievērojiet noteikumus un nosacījumus, kas ir iekļauti ar piegādātājiem noslēgtajos līgumos.

Par attiecībām ar ēku „iznomātājiem” vai īpašniekiem – vairumā valstu ir nacionāla un/vai vietēja līmeņa noteikumi, kas ir piemērojami reklāmas izvietojumam uz privātās zemes. Tātad Grupas darbiniekiem ir jāiepazīstas ar katras vietējās pašvaldības noteikumiem, lai pārzinātu attiecīgajā vietā atļauto vides reklāmas praksi, noteikumus un procedūras.

##### **2. Godprātības principa ievērošana**

Attiecībās ar piegādātājiem ir aizliegts veikt darbības, kas varētu nodarīt kaitējumu Grupas reputācijai. Jo īpaši ir aizliegts slepeni vai atklāti, tieši vai ar starpnieka līdzdalību pieņemt vai pieprasīt slēptu atbildību, dāvanas, ielūgumus utt.. Šādu piedāvājumu iespējamais mērķis ir ietekmēt jūsu vērtējumu vai lēmumu.

Atcerieties, ka privātpersonu korupcija (pasīva vai aktīva) arī ir krimināli sodāma.

##### **3. Grupas ētikas noteikumu ievērošana no piegādātāju puses**

Grupas piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem jāapņemas pilnībā ievērot godprātīguma principus. Šajā sakarā Grupas līgumos ar lielākajiem piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem jāiekļauj noteikums par to, ka:

- i) tiek ievēroti Grupas ētikas noteikumi,
- ii) tiek saprasts, ka jebkāda šo noteikumu pārkāpšana būs par iemeslu līguma laušanai.

*Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.*

## III daļa Grupas ētiskas uzvedības principi

### III-3. Lietišķas attiecības ar piegādātājiem

#### Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība

#### 1. Noteikumu ievērošana

*Rūpīgi izlasiet vispārējos pārdošanas nosacījumus, kas iekļauti līgumā ar piegādātāju, un kopā ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai vietējiem konsultantiem izanalizējiet, cik lielā mērā attiecīgie punkti būtu jāgroza. Pēc tam, kad līguma pārrunas ir pabeigtas, ievērojiet visas līgumā noteiktās saistības un nodrošiniet arī to, lai tās ievērotu piegādātājs.*

*Pārliecinieties, ka uzņematies saistības tikai sava uzņēmuma vārdā, nevis kāda cita Grupas uzņēmuma vārdā. Pārliecinieties, ka jums ir nepieciešamās korporatīvās tiesības un pilnvaras slēgt šādus līgumus (piemēram, pilnvara, mandāts utt.).*

*Saglabājiet līguma un visu saistīto dokumentu oriģinālus.*

*Saistībā ar attiecībām ar reklāmas laukumu iznomātājiem, tostarp fiziskām personām, uzņēmumiem vai varas iestādēm, cenšoties nodrošināt Grupas reklāmas laukumu izmantošanas nepārtrauktību, jārikojas šādi.*

*Ikvienā pašvaldībā, kurā Grupa plāno uzstādīt reklāmas aprīkojumu, jānoskaidro vietējie piemērojamie noteikumi un procedūras.*

*Jāpārliecinās, ka iznomātājs ir likumīgais piešķirto tiesību īpašnieks.*

*Jāievēro vietējie/valsts/nacionālie spēkā esošie noteikumi, kas piemērojami reklāmas laukumu īres līgumiem uz privātas zemes.*

*No attiecīgajām varas iestādēm jāpieprasa visas nepieciešamās atļaujas.*

#### 2. Godprātības principa ievērošana

*Nekad nepieņemiet un nelūdziet nekādu atlīdzību no piegādātāja, tostarp, bet ne tikai netiešu, tiešu vai slēptu atlīdzību. Šis jautājums (tas ir, dāvanas un ielūgumi) ir aplūkots turpmāk tekstā.*

*Nodrošiniet, lai Grupa izpildītu savas saistības un ievērotu līgumos noteiktos termiņus.*

#### 3. Grupas ētikas noteikumu ievērošana no piegādātāju puses

##### Dāvanas un ielūgumi

*Jūs nedrīkstat pieņemt dāvanas, kuru vērtība pārsniedz 70 € (septiņdesmit eiro) vai citu zemāko summu, kas atļauta konkrētajā vietā. Jebkura dāvana vai ielūgums, kas pārsniedz norādīto summu, ir jānoraida un jāatdod piegādātājam. Ja pastāv iespēja, ka šāda rīcība var novest pie neērtas situācijas darījumos ar piegādātāju,*

*informējiet savu tiešo vadītāju, kurš pieņems lēmumu par to, vai atteikties no šādas dāvanas/ielūguma, izlietot to nodaļas ietvaros vai samaksāt līdzvērtīgu summu pasākumam, kuru JCDecaux Grupa atbalsta.*

*Turklāt dāvanas jāsaņem jūsu darbavietā, nevis mājās.*

*Aizliegts pieņemt skaidru naudu vai tai pielīdzināmas dāvanas.*

#### **☐ Veicamie pasākumi**

*Jāveic piegādātāja reputācijas un iepriekšējās darbības izpēte, jo īpaši valstīs, kurās bieži tiek pieņemta prakse, kas ir pretrunā ar Grupas ētikas noteikumiem (īpaši attiecībā uz korupciju un bērnu nodarbināšanu).*

*Līgumiem ar lielākajiem piegādātājiem pielikumā pievienojiet Piegādātāju uzvedības kodeksu.*

*Informējiet savu tiešo vadītāju par jebkādu iespējamu interešu konfliktu, kas jums var rasties attiecībās ar konkrēto piegādātāju.*

⇒ *Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.*



## **III daļa**

### **Grupas ētiskas uzvedības principi**

#### **III-4. JCDecaux Grupas darbinieku tiesības un pienākumi**

##### **Noteikumi**

### **1. Sociālās pamatvērtības**

JCDecaux Grupa ir apņēmusies nodrošināt, ka tās darbinieki gūst labumu no drošas, veselībai nekaitīgas un produktīvas darba vides, kurā nepastāv nekāda veida diskriminācija. Savas apņemšanās Grupa ir nodefinējusi Grupas Starptautiskajā sociālo pamatvērtību kodeksā.

### **2. Darbinieku pienākumi**

#### **2.1. Godprātība un lojalitāte**

Katrs darbinieks atbilstoši savam līmenim sniedz ieguldījumu JCDecaux godprātības principa un reputācijas uzturēšanā, tādēļ arī pašiem darbiniekiem ir jāievēro šīs vērtības savā individuālajā profesionālajā uzvedībā gan attiecībā pret uzņēmuma darbiniekiem, gan pret cilvēkiem, kuri atrodas ārpus uzņēmuma. Turklāt Grupai ir dažādi aktīvi, kas ir ļoti būtiski tās konkurētspējai un panākumiem uzņēmējdarbībā. Katrs darbinieks ir atbildīgs par viņam/viņai uzticētā uzņēmuma īpašuma aizsardzību.

#### **2.2. Informācijas konfidencialitāte**

Visa informācija, piemēram, finanšu un/vai tehniskie dati, vai informācija par produktiem, līgumiem vai tehnoloģisko kompetenci, pieder Grupai. Lielākā daļa šīs informācijas ir konfidenciāla, un to nedrīkst atklāt bez augstākās vadības iepriekšējas piekrišanas. JCDecaux Grupas darbinieki ir atbildīgi par viņiem pieejamās informācijas konfidencialitātes saglabāšanu.

#### **2.3. Trešo pušu intelektuālo īpašumtiesību ievērošana**

Pildot savus darba pienākumus, ievērojiet piesardzību, lai nepārkāptu trešajām personām piederošas autortiesības, preču zīmju tiesības, dizaina vai modeļu patenttiesības. Trešajām personām piederošas programmatūras izmantošana vai kopēšana bez atbilstošas licences ir aizliegta.

#### **2.4. Informācijas sistēmu lietošana**

Katram lietotājam ir jābūt par viņa rīcībā esošajām ierīcēm (datori, viedtālruni, printeri). Lietotājam jābūt viss iespējamais, lai ierīces netiktu bojātas, nozagtas, lai trešās puses nevarētu tās nesankcionēti lietot. Lietotājam ir jāaizsargā šajās ierīcēs saņemtā un saglabātā informācija, kā arī jāatturas no šo sistēmu konfigurācijas pārveidošanas ar darbu nesaistītiem mērķiem, tāpat nedrīkst instalēt ar darbu nesaistītu programmatūru.

## 2.5. Informācijas aktīvu aizsardzība

Jēdzies „informācijas aktīvs” ietver visus datorizētos datus, datubāzes (strukturētas vai nestructurētas), kas nepieciešamas Grupas pakalpojumu nodrošināšanai. Tas ietver arī datubāzes, kas paredzētas mūsu tīmekļa vietnēm, klientu un piegādātāju datubāzes, e-pasta saraksti utt.

Ikvienam darbiniekam jebkādos apstākļos ir jānodrošina visu to datu un datubāzu konfidencialitāte, ko viņš/viņa lieto vai ar kurām darbojas savu amata pienākumu izpildes laikā. Jo īpaši lietotājam ir jāglabā slepenībā lietotāju konti, kodi vai paroles, vai kādas citas piekļuves kontroles sistēmas, kā arī lietotājam ir piesardzīgi jāizturas pret datiem, kuru apmaiņa notiek e-pastos vai sociālajos tīklos.

Skatīt Praktisko ceļvedi turpmāk tekstā.

## **III daļa**

### **Grupas ētiskas uzvedības principi**

#### **III-4. Grupas darbinieku tiesības un pienākumi**

##### **Praktiskais ceļvedis: augsta riska situācijas/adekvāta rīcība**

##### **Veselība un drošība**

*Jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai tiktu nodrošināta darbinieku, tostarp pagaidu darbinieku, par kuriem uzņēmums nes atbildību, drošība un veselības aizsardzība, kā arī jāveic piesardzības pasākumi profesionālo risku jomā, sniedzot visu nepieciešamo informāciju un apmācību, kā arī nodrošinot atbilstošu darba organizāciju un telpas.*

##### **Godprātība un lojalitāte**

*Nodrošiniet, ka, izmantojot JCDecaux īpašumu, piemēram, instalācijas, sistēmas, aprīkojumu, maksājuma kartes, datora aprīkojumu (internetu, iekšējās ziņojumu apmaiņas sistēmas vai citas) un citus materiālus, tiek ievērotas Grupas vadlīnijas.*

*Nodrošiniet, lai jūsu privātās darbības saistībā ar jebkādas sabiedriskas, labdarības, politiskas vai reliģiskas pārliecības vai pozīcijas reklamēšanu, sponsorēšanu vai aizstāvēšanu nekādā veidā netiktu saistītas ar JCDecaux Grupu. Tāpat jūs nedrīkstat izmantot savu statusu vai ieņemamo amatu Grupā, lai tieši vai netieši gūtu personīgo labumu vai peļņu.*

*Nodrošiniet, lai jebkādi JCDecaux Grupas apstiprināti bezpeļņas mērķiem paredzētie reklāmas, sponsorēšanas vai aizstāvēšanas izdevumi būtu pamatoti un proporcionāli Grupas gūtajam labumam.*

##### **Saņemtās un nododamās informācijas konfidencialitāte**

*Pildot ikdienas darba pienākumus, vienmēr atcerieties, ka jums maksimāli jāierobežo trešajām personām nododamā informācija, piemēram, par tehnoloģisko kompetenci, ražošanas procesiem vai JCDecaux Grupas darba gaitā akumulētajām intelektuālā īpašuma tiesībām. Turklāt visa sensitīvā vai konfidencialā informācija, kas attiecas uz JCDecaux Grupu un ir jāizpauž trešajām personām, drīkst tikt atklāta tikai pēc konfidencialitātes līguma, ko apstiprinājusi Juridiskā nodaļa, paredzot noteikumus un nosacījumus par šādas informācijas aizsardzību, noslēgšanas. Informācija vai dati var tikt izpausti tikai gadījumā, ja esat tos reģistrējis, identificējis un atzīmējis kā konfidencialus.*

*No trešajām personām saņemto informāciju uzņēmuma iekšienē drīkst izpaust tikai personām, kurām šī informācija ir praktiski nepieciešama, vai Grupas galvenās administrācijas izvēlētiem konsultantiem, pārliecinoties, ka šīs personas vai trešās personas ir informētas par konfidencialitātes saistībām.*

##### **Trešo pušu intelektuālo īpašumtiesību ievērošana**

*Iepazīstieties ar valsti, kurā darbojaties, spēkā esošajiem tiesību aktiem attiecībā uz preču zīmju, patentu, skiču, modeļu un autortiesību aizsardzību. Lielākajā daļā valstu šāda trešo personu intelektuālo īpašumtiesību*

*pārkāpšana ir pamats tam, lai ierosinātu administratīvo un krimināllietu pret personu, kura šo pārkāpumu izdarījusi.*

*Nepieļaujiet nekāda veida programmatūras un digitālo pirātismu, tostarp, bet ne tikai, atdarinot kāda cita dizainu, logo vai citu vizuālo vai audio īpašumu bez attiecīgās atļaujas.*

⇒ *Ja jums rodas kaut vismazākās šaubas par kādu situāciju, nekavējoties sazinieties ar savu vietējo Juridisko nodaļu, reģionālo Juridisko nodaļu vai JCDecaux Grupas Juridisko nodaļu, kas jums sniegs padomu un izvērtēs jūsu darbības tiesiskos ierobežojumus.*

## IV daļa Grupas Ētikas komiteja

Grupas Ētikas komitejas uzdevums ir izskatīt iespējamus pārkāpumus attiecībā uz ētikas pamatnoteikumiem, t.i.:

- korupcijas aizliegums;
- brīvās konkurences noteikumu ievērošana;
- finanšu un grāmatvedības noteikumu ievērošana.

### 1. Lietas iesniegšana Grupas Ētikas komitejā

Grupas Ētikas komitejas uzmanība tiek vērsta uz situācijām, kad darbinieks zina par ētikas pamatnoteikumu pārkāpumiem, un viņam ir pamats uzskatīt, ka ziņošana savam vadītājam vai uzņēmuma vadībai konkrētajā valstī var radīt grūtības vai netiks veikta atbilstoša rīcība.

Ziņojot Ētikas komitejai:

- Grupā iespējams turpināt attīstīt tās pilsonisko nostāju un ētiskās procedūras;
- iespējams ilgtermiņā pasargāt Grupas intereses.

Informācijai, kas iekļauta ziņojumā par ētiskas dabas jautājumiem, jābūt objektīvai un pietiekami precīzai, lai konkrēto apgalvojumu būtu iespējams pārbaudīt. Grupas Ētikas komiteja var neizskatīt nepierādītus apgalvojumus un/vai apgalvojumus ar neskaidriem paziņojumiem, kuri nesatur pietiekami precīzu informāciju.

Par Grupas Ētikas komitejas sekretariātu atbild Grupas galvenais juridiskais padomnieks un viņa vietnieks. Ar viņiem var sazināties pa tālruni: 33 (0)1 30 79 79 11 (Francija) vai pa e-pastu: [comite.ethique@jcdcaux.fr](mailto:comite.ethique@jcdcaux.fr).

Parasti personai, kura iesniedz ziņojumu, ir jānorāda sava identitāte.

Šīs personas identitāte tiks uzskatīta par konfidenciālu, un tiks garantēta anonimitāte.

Tomēr, ja persona, kura iesniedz ziņojumu, nevēlas atklāt savu identitāti, tad savā ziņojumā Komitejai šai personai ir jānorāda šādas rīcības iemesls. Šādā gadījumā Grupas Ētikas komiteja pēc apgalvojumu nopietnības un sniegtās informācijas precizitātes rūpīgas izskatīšanas pieņems lēmumu par norādīto faktu izmeklēšanas iespējamību.

### 2. Ziņojumus sniegušo darbinieku aizsardzība

JCDecaux Grupa uzskata, ka ātra un efektīva rīcība iespējamo ētikas pārkāpumu risināšanā ir būtisks elements tās ētiskajā sistēmā. Šā iemesla dēļ, kā arī saskaņā ar Francijas 2007. gada 13. novembra likumu un citu jurisdikciju, kurās darbojamies, tiesību aktiem, Grupa neizrādīs vai nepacietīs draudus, sankcijas, statusa maiņu, vajāšanu vai jebkāda veida represijas pret darbiniekiem, kuri godprātīgi ziņo par jebkādam problēmām, kuras ietver šī procedūra, pat tad, ja norādītie fakti nav apstiprinājušies vai nav izmeklēti.

Iepriekš norādītā ziņošanas procedūra Grupas Ētikas komitejai nav obligāta. Pret darbiniekiem, kuru rīcībā ir informācija par Komitejas kompetencē ietilpstošiem faktiem, bet, kuri par tiem neziņo, netiks vērstas nekādas disciplināras darbības.

Un otrādi - pret darbiniekiem, kuri ļaunprātīgi izmantos šo procedūru, var tikt vērstas disciplināras darbības un apsūdzības.

### **3. Personas datu aizsardzība**

Saskaņā ar datu aizsardzības prasībām, kas ir spēkā lielākajā daļā jurisdikciju, *JCDecaux* Grupa īsteno savu uzņēmējdarbību ES saskaņā ar katrā dalībvalstī īstenoto ES Datu aizsardzības direktīvu; ikviena persona, kura ir saistīta ar ziņojumu par ētiskas dabas pārkāpumiem saskaņā ar šīm procedūrām, var sazināties ar Grupas Ētikas komitejas sekretariātu, lai īstenotu savas tiesības piekļūt personas datiem. Šai personai ir tiesības pieprasīt norādīto datu labošanu vai dzēšanu, ja tie ir nepareizi, nepilnīgi, neskaidri vai novecojuši.

Šī ziņošanas par ētiskas dabas jautājumiem procedūra ir uzsākta saskaņā ar Vienoto atļauju Nr. U-004, ko izdevusi Francijas iestāde, kas ir atbildīga par personas datu aizsardzību, *Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés* (Francijas Datu aizsardzības komisija).

### **4. Grupas Ētikas komitejas loma**

Grupas Ētikas komiteja:

- risina visas situācijas, kas attiecas uz *JCDecaux* Grupas ētikas pamatnoteikumiem, un sniedz Valdei jebkādas ieteikumus, ko tā uzskata par nepieciešamiem;
- strikti ievērojot konfidencialitāti, pārbauda, vai ir pārkāpti iekšējie ētikas pamatnoteikumi gadījumos, par kuriem to godprātīgi informējuši darbinieki, un sniedz jebkādas ieteikumus, ja tādi nepieciešami, kā arī sagatavo atbildes;
- ierosina jebkādas izmaiņas Kodeksā.

### **5. Grupas Ētikas komitejas sastāvs un tās locekļu iecelšanas procedūra**

Grupas Ētikas komiteju veido turpmāk norādītie locekļi: *JCDecaux SA* Uzraudzības padomes Audita komitejas priekšsēdētājs, *JCDecaux SA* Uzraudzības padomes Atbildību un iecelšanas komitejas priekšsēdētājs un *JCDecaux SA* Iekšējā audita vadītājs. Šie cilvēki ir komitejas locekļi tik ilgi, kamēr ieņem minētos amatus *JCDecaux SA*.

Grupas Ētikas komitejas vadītājs ir Audita komitejas priekšsēdētājs.

### **6. Grupas Ētikas komitejas darbība**

Grupas Ētikas komiteja tiek sasaukta vismaz reizi gadā. Atbildot uz sava priekšsēdētāja uzaicinājumu, Grupas Ētikas komiteja sanāk kopā nekavējoties, gan attiecībā uz situāciju, kurā, iespējams, tiek pārkāpti Fundamentālie ētikas noteikumi, gan jebkurā citā laikā, ja priekšsēdētājs uzskata to par nepieciešamu. Nepieciešamības gadījumā sanāksmes var rīkot pa tālruni vai organizēt video konferenci.

Grupas Ētikas komitejai ir visplašākās pilnvaras izmeklēt faktus, kas ir saistīti ar situāciju, kurā, iespējams, tiek pārkāpti Ētikas pamatnoteikumi, proti, tā var pieprasīt arī iekšējā audita veikšanu, tā var ceļot, tā var uzklaut

ikvienu liecību, tostarp personu, kuras neietilpst *JCDecaux* Grupā, kā arī var ieteikt jebkādus pasākumus šādas situācijas atrisināšanai.

Grupas Ētikas komitejas biedrus nevar pārstāvēt citas personas.

Grupas Ētikas komiteja pieņem lēmumus, pamatojoties uz klātesošo biedru balsu vairākumu. Biedri tiek uzskatīti par klātesošajiem, ja piedalās sanāksmēs pa tālruni vai izmantojot video konferences aprīkojumu. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošais ir priekšsēdētāja balsojums.

## **7. Ziņojumu sniegšana Valdei**

Grupas Ētikas komiteja var sazināties ar Valdi, kad vien uzskata par nepieciešamu, it īpaši, lai sniegtu savus ieteikumus, ar kuru palīdzību tiktu rasts risinājums situācijās, kas ir pretrunā ar ētikas pamatnoteikumiem. Jebkurā gadījumā Grupas Ētikas komiteja iesniedz ziņojumu Valdei vismaz reizi gadā, ja tā biznesa gada laikā ir saņēmusi kādus ziņojumus.

---